



Accéder à l'information et à sa compréhension pour une société inclusive

Listes de vérification pour la conception de sites web et supports numériques

Ce matériel présente deux listes de vérification.




Liste 1 : Liste de vérification pour la conception de sites web et supports numériques pour tous.

Liste 2 : Liste de vérification pour la conception de sites web et supports numériques pour les personnes en situation de handicap.

Ces listes sont largement inspirées des listes de vérification pour la conception de sites web et supports numériques pour tous et pour les personnes en situation de handicap qui sont disponibles dans le guide [Communiquer pour tous](#) (Ruel et al., 2018, p. 81). Pour plus de détails concernant les différentes recommandations, référez-vous à ce guide. Les chiffres inscrits dans la colonne « p. » vous indiquent la page du guide où ces recommandations sont expliquées.

Le respect de plusieurs recommandations nécessite le recours à un programmeur professionnel. Celui-ci facilitera le développement d'un site plus accessible, un meilleur référencement, les alertes, la programmation de médias substitués, etc.




Table des matières

1. Liste de vérification : la conception de sites web et supports numériques pour tous	2
Navigation	2
La conception et la rédaction d'une page web	4
Images dans un site web	5
Contenus multimédias dans un site web	6
Fichiers numériques	6
Questionnaires en ligne	6
Tests d'accessibilité, d'accès autorisé, de protection internaute et Captcha	7
Présentations - diaporamas	7
2. Liste de vérification : la conception de sites web et supports numériques pour les personnes en situation de handicap	8
 Personnes présentant une déficience intellectuelle	8
 Personnes présentant une déficience visuelle	8
 Personnes présentant une déficience auditive	8

1. Liste de vérification : la conception de sites web et supports numériques pour tous

Items – critères de vérification		p.	😊	😐	😞	N/A
Navigation						
1.	Construire une arborescence simple et limiter le nombre de niveaux	62				
2.	Faciliter la navigation au sein d'une même page et entre les pages par des options d'aide, par exemple : fil d'Ariane, boutons, flèches, texte cliquable, autre	62				
3.	Fournir un fil d'Ariane dans une page web qui désigne l'arborescence cliquable des différentes étapes nécessaires pour atteindre cette page depuis la page d'accueil	62				
4.	Fournir un bouton/fonction pour « page précédente »	62				
5.	Fournir un bouton/fonction pour « page suivante »	62				
6.	Fournir un bouton/fonction pour « Retour à la page d'accueil »	62				
7.	Fournir les aides à la navigation toujours au même endroit	62				
8.	Proposer une barre de navigation à l'horizontale plutôt qu'à la verticale	63				
9.	Proposer un système de recherche sur chaque page, tolérant et intelligent	64				
10.	Informers l'utilisateur en attente que sa demande est traitée, par exemple à l'aide d'un sablier	62				
11.	Permettre l'utilisation du clavier pour naviguer dans le site (par exemple à l'aide de la touche TAB)	62				
12.	Expliquer les raccourcis-clavier les plus importants utilisés par les navigateurs	62				
13.	Utiliser des boutons de navigation facilement reconnaissables, larges et contrastés qui ne nécessitent pas de mouvements précis de la souris	63				
14.	Faciliter le défilement de l'information, par exemple avec un bouton « retour en haut de page »	63				
15.	Structurer simplement le pied de page menant aux rubriques principales	63				
16.	Proposer un système de recherche dès la page d'accueil	64				

Items – critères de vérification		p.	😊	😐	😞	N/A
17.	Proposer un système de recherche qui tolère les fautes	64				
18.	Proposer un système de recherche qui permet et qui propose des termes de recherche alternatifs, des mots-clés, des expressions ou des mots apparentés	64				
19.	Proposer un système de recherche dont l’affichage est simple et qui affiche d’abord les résultats les plus pertinents	64				
20.	Identifier les hyperliens de façon visible	64				
21.	Identifier les hyperliens toujours de la même manière	64				
22.	Voir à ce que liens cliquables soient les seuls à avoir l’apparence de liens cliquables	64				
23.	Choisir des intitulés d’hyperliens explicites	64				
24.	Avertir l’utilisateur quand les hyperliens qui renvoient à d’autres sites ouvrent dans une nouvelle fenêtre	64				
25.	Éviter l’utilisation d’hyperliens pour renvoyer à une définition ou à une explication supplémentaire : préférer dans ce cas les infobulles ou les « pop-in »	64				
26.	Proposer différentes versions du contenu (version imagée, audio, simplifiée, dans d’autres langues dont la langue des signes)	65				
27.	Permettre la personnalisation de l’affichage, par exemple par la possibilité de modifier les couleurs de premier et d’arrière-plan ou la taille de la police	65				
28.	Mentionner les options permettant la personnalisation de l’affichage à l’aide d’une symbolique claire dès la page d’accueil	65				
29.	Permettre la suspension ou l’arrêt du déplacement, du clignotement et du défilement	65				
30.	Indiquer la langue pour faciliter la lecture automatisée	65				
31.	Permettre la modulation des délais de consultation	65				
32.	Optimiser l’affichage pour les tablettes et les téléphones mobiles	65				
33.	Créer un site web adaptable à tous les utilisateurs, par exemple à l’aide des feuilles de style en cascade adaptées pour le contrôle de la présentation et la gestion de l’apparence d’un bloc web	65				

Items – critères de vérification		p.				N/A
La conception et la rédaction d'une page web¹						
34.	Organiser les contenus de façon logique	66				
35.	Respecter la hiérarchie des titres	66				
36.	Identifier chaque élément dans le code de la page	66				
37.	Créer des champs d'entrée standards (réguliers) pour les entrées avec un format spécifique					
38.	Mettre en évidence les titres	66				
39.	Concevoir le contenu en allant à l'essentiel	67				
40.	Découper le texte en paragraphe	66				
41.	Présenter une idée par paragraphe	37				
42.	Choisir une écriture concrète, avec des mots simples	67				
43.	Utiliser une police sans empattement, corps 12 ou de 16 pixels minimum	68				
44.	Choisir un contraste élevé entre l'arrière-plan et le texte	68				
45.	Identifier le nom du site et donner un contact avec l'organisme	69				
46.	Placer l'information essentielle au-dessus de la ligne de flottaison : la barre de défilement vertical n'est pas nécessaire pour voir cette information	66				
47.	Placer l'information essentielle dans la partie centrale de la page et non dans les marges	66				
48.	La largeur de la zone de texte ne doit pas excéder 80 caractères	66				
49.	La largeur de la zone de texte ne doit pas excéder 800 pixels					
50.	Équilibrer l'utilisation du texte, des graphiques et des espaces vides	66				
51.	Utiliser des marges aérées	66				
52.	Choisir un interlignage au moins 1,5 fois la taille du texte dans les paragraphes	66				
53.	Choisir un espacement entre les paragraphes au moins 1,5 fois plus grand que la valeur de la ligne	66				
54.	Aligner le texte à gauche sans justification	66				
55.	Aligner la première ligne des paragraphes au reste du texte, sans alinéa	66				
56.	Utiliser des listes à puces pour les énumérations, pas plus de 5	66				







¹ Plusieurs critères de la [Liste de vérification pour documents imprimés](#) s'appliquent.

Items – critères de vérification		p.	😊	😐	😞	N/A
57.	Mettre en évidence à l'aide du gras	23				
58.	Garder un style de présentation cohérent et stable sur l'ensemble des pages	66				
59.	Permettre à l'utilisateur d'imprimer les pages facilement	66				
60.	Traiter d'un seul sujet par page	67				
61.	Un seul titre de niveau 1 par page	67				
62.	Choisir des titres de rubrique courts, simples et descriptifs : quatre mots maximum	67				
63.	Préférer des mots courts, courants, concrets, qui ont un seul sens	67				
64.	Formuler des phrases courtes : sujet, verbe, complément	30				
65.	Choisir des phrases actives	31				
66.	Choisir des phrases affirmatives	31				
67.	Privilégier des temps de verbe simples	30				
68.	Privilégier des ponctuations simples	32				
69.	Choisir un ton courtois et un style personnel à la 1 ^e ou à la 2 ^e personne	32				
70.	Préférer un fond uni et clair	68				
71.	Rendre possible le grossissement du texte jusqu'à 200% sur grand écran sans que l'utilisateur soit obligé de faire défiler le texte horizontalement pour lire une ligne complète	68				
72.	Mentionner le nom du site sur chacune des pages toujours au même endroit	69				
73.	Inclure le logo de l'organisation	69				
74.	Inclure l'organigramme de l'organisation	69				
75.	Éviter l'italique, les polices de fantaisie ou les majuscules (à réserver pour les titres uniquement)	68				
76.	Réserver le soulignement strictement pour les hyperliens	68				
Images dans un site web						
77.	Privilégier des images qui ont du sens, claires et faciles à comprendre	69				
78.	Utiliser de façon stable des pictogrammes pour illustrer les options de navigation	69				
79.	Bien séparer le texte des images	69				
80.	Associer un texte aux images	69				
81.	Décrire, au besoin, les images de façon précise et concise	69				

Items – critères de vérification		p.	😊	😐	😞	N/A
82.	Éviter les éléments qui brillent, scintillent ou bougent, ou qui peuvent distraire	69				
83.	Éviter les images de fond qui rendent difficile la lecture du texte	69				
84.	Éviter les images qui n'apportent aucune information utile	69				
85.	Tester la version quasi finale du site web ou de la page web avec le public cible	107				
Contenus multimédias dans un site web						
86.	Prévoir des vidéos de courte durée pour maintenir l'attention	70				
87.	Transmettre peu d'informations à la fois	70				
88.	Proposer une alternative textuelle et un sous-titrage, si le budget le permet	71				
89.	Tester la version quasi finale du multimédia avec le public cible	107				
Fichiers numériques						
90.	Structurer les contenus et les types de format à l'aide de balises	72				
91.	Proposer un sommaire (table des matières allégée) avec des liens actifs	72				
92.	Décrire les schémas, illustrations et tableaux à l'aide de légendes	72				
Questionnaires en ligne						
93.	Présenter et expliquer clairement l'objectif du questionnaire	74				
94.	Respecter les règles de lisibilité et de compréhension habituelles du format imprimé	75				
95.	Offrir d'aider l'utilisateur à remplir le formulaire	74				
96.	Accorder suffisamment de temps aux utilisateurs	74				
97.	Veiller à la clarté et la convivialité du questionnaire en respectant les règles de rédaction simplifiée. Si besoin, utiliser des exemples concrets	75				
98.	Privilégier les questions fermées	75				
99.	Inclure une table des matières, une liste d'abréviations ou un lexique si nécessaire	75				
100.	Prévoir des versions adaptées aux besoins des divers lecteurs	75				
101.	Demander seulement l'information essentielle et utile	76				
102.	Structurer clairement le contenu des formulaires	76				
103.	Commencer par les questions les plus importantes	76				
104.	Limiter à un maximum de 5 les choix de réponses possibles à une question	76				

Items – critères de vérification		p.	😊	😐	😞	N/A
Tests d'accessibilité, d'accès autorisé, de protection internaute et Captcha						
105.	Vérifier régulièrement l'accessibilité du site web avec des outils automatisés	76				
106.	Veiller à empêcher l'entrée de données ou de renseignements privés par inadvertance et autrement	77				
107.	Privilégier des tests de sécurité informatique accessibles, lisibles et compréhensibles, en plusieurs formats adaptés (lettre, phrase, image, son) pour tous les publics. Éviter les Captcha	77				
108.	Prévoir des dispositifs pour le respect de la confidentialité au besoin	77				
Présentations - diaporamas						
109.	Préférer un arrière-plan clair, pâle et uni	78				
110.	Utiliser environ 50% de l'espace, car le blanc permet l'attention	66				
111.	Vérifier le contraste entre le texte et l'arrière-plan	78				
112.	Choisir une police sans empattement (pas plus de deux) avec une taille minimale de 24 points ou s'en rapprochant	78				
113.	Utiliser de façon stable la taille des titres et l'arrière-plan	78				
114.	Présenter un seul point d'information par diapositive	79				
115.	Présenter les précisions ou explications d'une information à l'aide de puces et de numéros	78				
116.	Organiser clairement le contenu de chacune des diapositives	79				
117.	Présenter les messages essentiels à l'aide de phrases courtes et simples	79				
118.	Donner les repères utiles à la compréhension : légendes, sources à citer					
119.	Décrire tous les graphiques, tableaux et images durant la présentation	80				
120.	Paginer le document : chaque diapositive a un numéro	79				
121.	Laisser suffisamment de temps pour lire et voir avec une animation bien dosée	80				
122.	Donner une copie papier de la présentation	80				

2. Liste de vérification : la conception de sites web et supports numériques pour les personnes en situation de handicap

Items – critères de vérification	p.				N/A
Inclure une rubrique sur l'accessibilité dès la page d'accueil pour présenter la démarche de l'organisme. Présenter ces informations dans un langage clair et simple	62				
 Personnes présentant une déficience intellectuelle					
Prévoir un maximum de 8 outils de navigation dans la barre de navigation	63				
Proposer un menu à l'horizontale ou de forme circulaire	63				
Utiliser une seule police de caractère, corps 14 minimum	68				
Donner la description du pictogramme à l'aide d'une infobulle ou d'un pop-in	70				
Pour les présentations, ajouter une image par diapositive	80				
Reprendre le contenu oralement pour les personnes qui ne peuvent visualiser ou lire le diaporama	80				
 Personnes présentant une déficience visuelle					
Donner à chaque cadre un titre pertinent qui permette à l'utilisateur de naviguer facilement de cadre en cadre	67				
Prévoir une audiodescription ou une description textuelle	71				
Utiliser des entêtes et des contenus de balises (ou étiquettes) pour décrire le sujet	79				
Décrire les images et les logos en ajoutant une description à l'intérieur du code source sous l'attribut « Alt »	70				
Les images purement décoratives ne nécessitent pas d'équivalent textuel, mais les elles doivent tout de même avoir un attribut Alt	70				
Reprendre le contenu du diaporama oralement	80				
 Personnes présentant une déficience auditive					
Sous-titrer les vidéos et proposer une alternative en langue des signes québécoise	71				
Veiller au contraste entre l'image de fond, les sous-titres et la personne qui signe	71				
Veiller aux contrastes entre la tenue vestimentaire de la personne qui signe et la couleur de la peau pour que les mains soient bien visibles	71				